

재학 증명서 발급

재학 증명서를 발급받기 위하여,

“재학 증명서” 라는 제목으로 이메일을 작성하신 후, 다음 개인 정보를 기입하여 koreadmin@tiu.edu 로 보내주시기 바랍니다:

1. 이름 (영문)
2. 학생번호 (6자)
3. 현 학기에 수강하신 수업 목록

*재학 증명서를 발급하기 위해서는 현재 학기에 수강하는 수업이 있어야 합니다.